

Condições Gerais de Revenda

1. ENCOMENDAS

- 1.1 Sempre que possível, as encomendas deverão ser formalizadas para o email do comercial atribuído, ou online, em www.wdmi.pt.
- 1.2 A primeira encomenda, será aceite após o preenchimento e aprovação da Ficha de Cliente. Posteriormente poderá ser aprovado um plafond para crédito.
- 1.3 Os Clientes com crédito aprovado, podem pagar com cheque a 30 dias, desde que o valor da encomenda seja igual ou superior a 150,00€.
- 1.4 Os cheques devem ser sempre do Cliente e nunca de terceiros, salvo autorização por escrito e não devem conter erros ou rasuras.
- 1.5 As reservas de material são válidas por 48 horas, após o que serão consideradas sem efeito.
- 1.6 Se o Cliente não efetuar compras durante 90 dias consecutivos, a sua ficha poderá ser bloqueada e anulado o plafond de crédito eventualmente concedido. Para reativação, deverão ser observados os requisitos idênticos aos de 1ª encomenda.

2. RECIBOS

- 2.1 Ao abrigo do Artº 28 (alínea b, secção III, capítulo V) do Código do I.V.A., a WDMI cessou o envio generalizado de recibos.

3. ENTREGAS

- 3.1 O prazo de entrega para Portugal Continental, via transportadora é de 24 horas, exceto nas encomendas recebidas após as 18h00, que transitam para o dia seguinte.
- 3.2 A mercadoria é sempre entregue contra reembolso do respetivo valor, salvo pagamento antecipado.
- 3.3 Os portes serão incluídos na fatura, podendo variar consoante o peso e serviço contratado.
- 3.4 Quando ocorrer uma expedição por transportadora, o Cliente poderá solicitar uma recolha de material avariado ou devolução, desde que previamente aprovado, pagando portes de acordo com os valores descritos (exceto produtos EcoRefurb).
- 3.5 Se a entrega não for efetuada por responsabilidade do Cliente, os portes serão de novo debitados.
- 3.6 Sempre que o produto seja danificado por incorreto manuseamento durante o transporte, será obrigatória a imediata descrição da ocorrência na respetiva guia da transportadora, assim como reclamação via online em www.wdmi.pt, no prazo de 24 horas, para a WDMI.
- 3.7 Se não for possível efetuar a verificação física do material na presença do transportador, o Cliente deve mencionar, nas observações do comprovativo de entrega, a descrição detalhada do dano.

4. DEVOLUÇÕES

- 4.1 Só será aceite a devolução para crédito se o produto for devolvido tal e qual como foi enviado, embalagem original e todos os acessórios correspondentes, excetuando produtos encomendados especificamente para o cliente.
- 4.2 A devolução deverá ser previamente solicitada e justificada por escrito via online em www.wdmi.pt, no prazo máximo de 5 dias, após a recepção do material.
- 4.2 O valor do crédito poderá ser alvo de correção comercial, quando o motivo da devolução for imputável ao Cliente ou quando não respeitar o ponto 4.1.
- 4.3 Satisfeitas as condições para devolução, o cliente receberá a confirmação pela mesma via, ficando imediatamente responsável pela entrega do material na WDMI, nas 48 horas seguintes. A Nota de Crédito será descontada na compra imediatamente a seguir à receção do duplicado desse documento, devidamente assinado e carimbado.

5. GARANTIAS E ASSISTÊNCIA TÉCNICA

- 5.1 Durante o período de garantia, os Clientes deverão recorrer aos serviços técnicos da WDMI, do distribuidor, do agente nomeado ou diretamente com o fabricante do produto, quando a garantia é dada diretamente por este.
- 5.2 As reclamações de avaria deverão ser efetuadas online em www.wdmi.pt, com pedido de RMA para o efeito.
- 5.3 O volume a enviar deverá conter uma cópia do respetivo RMA, aprovado. O material deverá ser devidamente acondicionado e, se possível, na embalagem original.
- 5.4 Os portes da devolução são por conta e risco do Cliente (verificar condições específicas EcoRefurb).
- 5.5 De forma a facilitar o teste e resolução de avaria dos artigos, estes devem ser acompanhados do respetivo manual, software e acessórios, com uma descrição pormenorizada da situação de avaria. Não são aceites reclamações de material visivelmente danificado, por manuseamento incorreto, problemas elétricos ou incorreta instalação/configuração de software.
- 5.6 Em casos não abrangidos pela garantia em vigor (fora de garantia / avaria causada por incorreta utilização / inexistência de avaria), poderá ser debitada uma taxa de assistência técnica (30,00€ / hora) e portes.
- 5.7 As trocas serão efetuadas em menos de trinta dias, salvo rutura de stock.
- 5.8 Caso o material esteja descontinuado ou a sua substituição seja demorada, será efetuada nota de crédito ou troca por outro produto com características no mínimo equivalentes, com valor ajustado à atual cotação comercial do mesmo.
- 5.9 Nas reparações fora de garantia, aplicar-se-á a tabela de serviços em vigor (30,00€ / hora).

Notas:

- Horário de atendimento: das 09h30-13h00 e 14h30-19h00.
- Todos os prazos indicados são decorrentes em dias úteis.
- Os valores especificados não incluem IVA.
- Estas condições anulam quaisquer outras existentes anteriormente.
- Ao efetuar uma encomenda, o cliente aceita na íntegra as condições aqui expostas.